

Lublin, dn. 18.09.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lublinie zaprasza do składania ofert cenowych na świadczenie usługi cateringowej polegającej, na przygotowaniu i dostarczeniu pod wskazane przez Zamawiającego miejsce gorących posiłków dla osób niepełnosprawnych uczestniczących w zajęciach aktywizacji społecznej oraz przygotowanie cateringu podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu „Otwórzmy przed nimi życie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne (Nr Umowy RPLU.11.02.00-06—0018/17), realizowanego w partnerstwie z Gminą Lublin,

I. ZAMAWIAJĄCY

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lublinie z siedzibą przy ul. Michała Ludomira Rogowskiego 5, 20 – 840 Lublin

NIP: 712 193 31 02, REGON: 430372384

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem zasady konkurencyjności w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 19 lipca 2017 r. (zwane w dalszej części Zapytania ofertowego – Wytycznymi) i inne aktualnie obowiązujące w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. W niniejszym przypadku nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

NAZWA I KOD OKREŚLONE WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIENI (kod CPV):

CPV 55321000-6 Usługi przygotowania posiłków

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej polegającej, na przygotowaniu i dostarczeniu pod wskazane przez Zamawiającego miejsce znajdujące się na terenie miasta Lublin, w wyznaczonym przez niego czasie gorących posiłków dla osób niepełnosprawnych uczestniczących w zajęciach aktywizacji społecznej oraz przygotowanie cateringu podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu „Otwórzmy przed nimi życie” współfinansowanego ze środków EFS RPO WL 2014-2020,

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Usługę cateringową polegającą na przygotowaniu, dostarczeniu w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz podanie ciepłych posiłków/obiadów składających się z zupy oraz drugiego dania wraz z napojem/sokiem.

1. Usługi cateringowa planowo powinna być świadczona w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych i dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pomiędzy 12:00 a 13:00 w okresie od stycznia 2018r do końca października 2019r (z przerwą wakacyjną w miesiącach lipiec-sierpień) dla 10 osób niepełnosprawnych biorących udział w zajęciach aktywizacji społecznej, w siedzibie Stowarzyszenia znajdującej się na terenie miasta Lublin.
2. Prognozowana liczba gorących posiłków w:
 - a) 2018r – 540 posiłków
 - b) 2019r – 1440 posiłków
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennego podania do godz. 9:00, ilości zamawianych obiadów, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zamówienia i dostarczenia, go w umówionej godzinie i ilości
4. Pod pojęciem gorący posiłek należy rozumieć obiad składający się z:
 - a) zupy –min. 300 ml/na osobę,
 - b) drugiego dania obejmującego:
 - c) ziemniaki lub zamiennie: frytki, makaron, ryż, kasza – 150 g na osobę,
 - d) mięso / ryby – 150 g na osobę,
 - e) surówka lub warzywa gotowane – 130 g na osobę,
 - f) nie częściej niż raz w tygodniu dopuszcza się dania jarskie o gramaturze nie mniejszej niż 300g na osobę
 - g) napój/sok owocowy – 0,25 ml na osobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania cotygodniowych jadłospisów i przekazywania ich celem akceptacji Zamawiającemu najpóźniej, na 2 dni przed planowanym terminem realizacji usługi
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić różnorodność posiłków przez 5 kolejnych dni świadczenia usługi.
7. W przypadku obecności na zajęciach aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych o specjalnych wymogach żywieniowych (wegetarianizm, alergie pokarmowe, diety itp.) Wykonawca zapewni odpowiedni dla nich posiłek, przy czym zostanie o tym fakcie powiadomiony przez Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem



8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji danej usługi cateringu.

9. Obiad musi być poporcjowany dla każdego uczestnika i podany na ciepło, w pojemniku termoizolacyjnym. Ponadto, od Wykonawcy wymaga się przyrządzania posiłków w dniu świadczenia usług cateringowych zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzanych z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem świeżych warzyw sezonowych, posiadających aktualne terminy ważności.

10. Wykonawca powinien zapewnić serwis sprzątający po zakończonej przerwie obiadowej. Catering podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu

1. Usługa powinna obejmować przygotowanie ciepłego posiłku oraz przerwy kawowej dla łącznie 70 beneficjentów projektu i ich opiekunów uczestniczących, w plenerowym wyjeździe.

2. Zamawiający zastrzega, że ilość osób oraz termin i miejsce wyjazdu plenerowego może ulec zmianie, o czym zostanie poinformowany Wykonawca, z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem, co do miejsca wyjazdu i 5 dniowym wyprzedzeniem, co do ilości osób biorących udział w imprezie.

3. Pod pojęciem gorący posiłek należy rozumieć obiad składający się z;

a) zupy –min. 300 ml/na osobę,

b) drugiego dania obejmującego:

c) ziemniaki lub zamiennie: frytki, makaron, ryż, kasza – 150 g na osobę,

d) mięso / ryby – 150 g na osobę,

e) surówka lub warzywa gotowane – 130 g na osobę,

f) napój/sok owocowy – 0,25 ml na osobę.

4. Przerwa kawowa w formie „szwedzkiego stołu” podczas całego dnia wyjazdu powinna zawierać poniższe elementy liczone na jednego uczestnika wyjazdu:

a) kawa rozpuszczalna oraz mielona –20 g na osobę,

b) herbata czarna min.2 saszetki na osobę,

c) cukier – min. 20 g. na osobę,

d) śmietanka w płynie/mleko do kawy – 100 ml na osobę,

e) cytryna pokrojona w plasterki - min. 0,25 szt./os.

f) woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach – po 500 ml x 2 na osobę,

- g) słone lub słodkie przekąski typu suche ciastka kruche i/lub owoce i/lub paluszki różnego rodzaju (min. 3 rodzaje) – 15 dag na osobę,
- h) szklanki/termiczne kubki do gorących napojów - min. 3szt. na osobę,
- i) kubki/kubeczki jednorazowe do zimnych napojów - min. 3szt./os,
- j) łyżeczki, serwetki jednorazowe- min. 3 szt./os.

Dodatkowo, w ramach ww. serwisu wykonawca zobowiązany jest zapewnić termos lub elektryczny podgrzewacz do wody.

Serwis kawowy powinien być dostępny od pierwszej godziny wyjazdu w sposób ciągły do czasu zakończenia imprezy. Przewiduje się, że wyjazd będzie trwał ok 10 godzin zegarowych.

Informacje wspólne dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

Podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wskazania osoby nadzorującej do sprawowania bezpośredniego merytorycznego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, z którą Zamawiający będzie miał stały i skuteczny kontakt poprzez telefon stacjonarny lub komórkowy
2. przygotowywać, dowozić i podawać przygotowane posiłki oraz serwis kawowy w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w harmonogramie;
3. estetycznie podawać posiłki oraz serwis kawowy;
4. świadczyć usługi cateringowe z wykorzystaniem świeżych produktów żywnościowych, posiłki nie mogą być wykonane z produktów typu instant np. zupy w proszku;
5. przygotowywać posiłki na bazie produktów wysokiej jakości i zgodnie z normami HACCP; ryby podawane w zestawach winny być świeże i pozbawione ości, dania i napoje gorące powinny posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania, owoce powinny być czyste i dojrzałe;
6. świadczyć usługę wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych;
7. przygotowywać posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594)
8. przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie świadczenia usługi;
9. dbać o czystość w miejscu świadczenia usługi, a po zakończeniu usługi uprzątnąć pomieszczenia ze śmieci i resztek jedzenia.
10. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie zamówione i dostarczone posiłki rozliczane, w okresie miesięcznym, na podstawie prawidłowo sporządzonego protokołu odbioru i faktury

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługę cateringową polegającą na przygotowaniu, dostarczeniu w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz podanie ciepłych posiłków/obiadów składających się z zupy oraz drugiego dania wraz z napojem/sokiem.

1. Usługi cateringowa planowo powinna być świadczona w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych i dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pomiędzy 12:00 a 13:00 w okresie od października 2018r do końca października 2019r (z przerwą wakacyjną w miesiącach lipiec-sierpień) dla 10 osób niepełnosprawnych biorących udział w zajęciach aktywizacji społecznej, w siedzibie Stowarzyszenia znajdującej się na terenie miasta Lublin.
2. Prognozowana liczba gorących posiłków w:
 - a) 2018r – 540 posiłków
 - b) 2019r – 1440 posiłków
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennego podania do godz. 9:00, ilości zamawianych obiadów, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zamówienia i dostarczenia, go w umówionej godzinie

Catering podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu

1. Usługa powinna obejmować przygotowanie ciepłego posiłku oraz przerwy kawowej dla łącznie 70 beneficjentów projektu i ich opiekunów uczestniczących, w plenerowym wyjeździe.
2. Zamawiający zastrzega, że ilość osób oraz termin i miejsce wyjazdu plenerowego może ulec zmianie, o czym zostanie poinformowany Wykonawca, z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem, co do miejsca wyjazdu i 5 dniowym wyprzedzeniem, co do ilości osób biorących udział w imprezie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonywania usługi.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca na potwierdzenie posiadania doświadczenia w realizacji podobnych usług obejmujących usługi cateringu na grupowe szkolenia/kursy/konferencje/ zajęcia edukacyjne itp. w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu jest zobowiązany przedstawić informację o realizacji co najmniej 2 zamówień o zakresie podobnym na wzorze Załącznika nr 2 do niniejszego zapytania wraz z dokumentem potwierdzającym należyte

wykonanie tego zamówienia np. protokół odbioru/list referencyjny/ potwierdzenie/ zaświadczenie itp.

Za usługę podobną do przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna zorganizowanie usług cateringowych gdzie zakres usługi w ramach jednego zamówienia obejmował min. zapewnienie w trakcie grupowych szkoleń/kursów/konferencji/ zajęć edukacyjnych itp. : serwisu kawowego oraz wyżywienia dla co najmniej 10 uczestników.

b) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę oświadcza spełnienie ww. warunku.

c) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę oświadcza spełnienie ww. warunku.

d) Wykonawca musi dysponować niezbędnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonywania usługi.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę oświadcza spełnienie ww. warunku.

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

⌘ uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, ⌘ posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, ⌘ pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

⌘ pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia, w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Weryfikacja na podstawie Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

VII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu akceptują treść zapytania oraz kluczowych warunków umowy bez zastrzeżeń – złożenie oferty i podpisanie zawartego w nim oświadczenia uważane jest za akceptację treści zapytania i jego warunków w tym spełnienie warunków udziału w postępowaniu

2. Potencjalni Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem oferty.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) świadczenia usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- b) świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie,
- c) przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (j.t - Dz.U. z 2015 poz. 594),
- d) zapewnienia przestrzegania norm bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji całego zamówienia
- e) przestrzegania aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

4. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w tym:

- a) przygotowanie i poporcjowanie ciepłych posiłków, przygotowanie serwisu kawowego;
- b) dostawę/ transport cateringu we wskazane miejsce przez Zamawiającego oraz podanie go zgodnie z wymogami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia;
- c) usuwanie odpadów po realizacji przerw i wykonaniu usługi w danym dniu szkolenia.

Cena musi zawierać również wszystkie koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy na ww. usługę.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
8. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą odbywać się będzie, po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez przedstawicieli stron protokołu odbioru oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego rachunku lub faktury VAT. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku lub faktury VAT.
9. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone w oparciu o faktyczną liczbę wydanych porcji obiadu oraz serwisów kawowych, potwierdzonych wydanym przez Zamawiającego protokołem.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w trakcie zajęć przez wytypowanych pracowników Zamawiającego. W razie stwierdzenia wad w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o ich zaistnieniu Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących działalności Zamawiającego.
12. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podawania przyczyny.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych i informacji podanych przez oferenta oraz zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w całości w przypadku podania nieprawdziwych danych.

VIII. OPIS WARUNKÓW ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają stosowanie następujących kar umownych:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dzień liczony wg schematu liczba

- uczestników grupy zajęć aktywizacji społecznej x cena jednostkowa wskazana przez Wykonawcę w ofercie za ciepłe danie Należność nastąpi za każdy dzień, w których wystąpiła niezgodność w przypadku wykonania umowy niezgodnie z harmonogramem przedstawionym Wykonawcy i zaakceptowanym przez niego, w tym również zgłoszeniu w dniu szkolenia zmiany ostatecznej liczby wydanych porcji posiłku w przypadku zgłoszenia przez Uczestnika nieobecności na zajęciach. Kary, o których mowa w niniejszym punkcie nałożone zostaną także za każdą niezgodność wykonanej usługi z przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego jadłospisem lub za każdy dzień niedotrzymania terminu przekazania jadłospisu.
- b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100% wynagrodzenia należnego za wykonanie usługi Cateringu podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu Należność nastąpi za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi w terminie, miejscu i umówionej licznie beneficjentów projektu wraz z opiekunami uczestniczącymi w wyjeździe.
- c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ceny całkowitej brutto za Przedmiot Umowy z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 80,40 zł za każdy dzień kalendarzowy dokonania naruszenia postanowień umowy tj. w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby/ osób zgodnie z zobowiązaniem z zał. nr 3 do oferty.
- e) Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie w/w kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia
- f) Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

IX. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń umowy:

- a) W wypadku rozwiązania lub zmiany umowy lub/i wniosku o dofinansowanie nr projektu „Otwórzmy przed nimi życie”, która wiąże Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą – dostosowaniu ulegną te elementy Umowy, które muszą zostać zmienione, aby osiągnąć zgodność z umową z Instytucją Zarządzającą /wnioskiem o dofinansowanie;
- b) ostatecznej liczby ciepłych posiłków oraz porcji serwisów kawowych w przypadku mniejszej liczby osób biorących udział w zajęciach aktywizacji społecznej lub wyjeździe plenerowym,
- c) harmonogramu realizacji umowy;

- d) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).
- e) W przypadku zmiany adresu realizacji Projektu lub siedziby Zamawiającego.
- f) W przypadku zmiany miejsca zamieszkania/siedziby Wykonawcy w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych.
- g) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- h) W przypadku konieczności likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- i) Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówieniu nie wpłynęłyby na krąg Wykonawców ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

X. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rażąco niskiej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się z wnioskiem o złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Przez rażąco niską cenę rozumie się cenę niższą o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert. W przypadku, gdy Wykonawcę nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie, wyjaśnienia potwierdzą zaniżenie wartości zamówienia lub będą na tyle ogólne i niewystarczające, że uniemożliwią Zamawiającemu ich merytoryczną ocenę, oferta zostanie odrzucona.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie, pod warunkiem, że zaoferowana cena nie będzie przekraczała 125% wartości przewidzianej w budżecie projektu.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert, a oferent ma możliwość jednokrotnego uzupełnienia/ wyjaśnienia dokumentacji ofertowej.
5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.



6. Wykonawca deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, dla każdej z części zamówienia, o której udzielenie stara się Wykonawca
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia załączników.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Cena (C) max. 70 pkt

Ocena złożonych ofert wg kryterium „Cena”, dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – przyznane punkty w ramach kryterium cena

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o – cena oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 70 pkt.

2. Klauzula społeczna (KS) max. 30 pkt

tj. społeczne warunki realizacji zamówienia publicznego – spełnienie klauzuli społecznej oznacza uwzględnienie aspektów społecznych przy realizacji zamówienia, tzn. wśród osób bezpośrednio zaangażowanych w wykonywanie przedmiotu zamówienia zostanie zaangażowana, co najmniej 1 osoba:

1) niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.)

I/LUB

2) bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał punkty za kryterium „Klauzule społeczne”:

a) Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy zatrudniona była, co najmniej 1 osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) I/LUB bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

b) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:

⌘ zapewnienia czynnego udziału przy realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej I/LUB bezrobotnej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w łącznym wymiarze czasu pracy, co najmniej 1/2 etatu oraz nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy na realizację usługi – od pierwszego dnia realizacji przedmiotu zamówienia.

⌘ przedłożenia Zamawiającemu – w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy na realizację usługi - kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) dokumentów poświadczających fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej I/LUB bezrobotnej, tj.:

☂ orzeczenia o niepełnosprawności LUB zaświadczenie z Urzędu Pracy

☂ umowę o pracę wraz z zakresem obowiązków, jakie ww. osoba będzie pełnić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz

☂ W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną I/LUB bezrobotną biorącą udział przy realizacji przedmiotu zamówienia lub przez pracodawcę (Wykonawcę) przed zakończeniem okresu realizacji usługi (określonego w umowie na realizację usługi), Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (forma pisemna/fax/e-mail) w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy, a także do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej warunki określone w pkt 2 oraz dostarczenie ww. dokumentów – w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy z poprzednią osobą.

c) uzyskania od osoby, o której mowa w pkt b) zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. z 2016 r., poz. 922). Osoba, która takiej zgody nie wyrazi, nie może brać udziału przy realizacji przedmiotu zamówienia.

d) prowadzenia imiennej miesięcznej ewidencji czasu pracy osoby niepełnosprawnej I/LUB bezrobotnej zatrudnionej przy realizacji przedmiotu zamówienia, dokumentującej świadczenie pracy przy realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem liczby godzin przepracowanych każdego dnia miesiąca i wykonywanych przez nią czynnościach na rzecz realizacji przedmiotu zamówienia. Imienna miesięczna ewidencja czasu pracy osoby niepełnosprawnej zatrudnionej przy realizacji przedmiotu zamówienia powinna być podpisana przez osobę niepełnosprawną I/LUB bezrobotną zatrudnioną przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz przez pracodawcę (Wykonawcę).

e) dostarczania Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) imiennej miesięcznej/ miesięcznych ewidencji czasu pracy, o której mowa w pkt d) wraz z fakturą.

- f) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zapewnienia czynnego udziału osoby, o której mowa w pkt 2 przez cały okres trwania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
- g) Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji poświadczającej zatrudnienie osoby, o której mowa pkt 2 (umowy o pracę, zakresu obowiązków, orzeczenia o niepełnosprawności/ zaświadczenie z Urzędu Pracy) wraz z: dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenia społeczne oraz imienną miesięczną ewidencją czasu pracy.
- h) W przypadku niezatrudnienia/niezaangażowania w sposób nieprzerwany przy realizacji przedmiotu zamówienia wymaganej/ wymaganych przez Zamawiającego liczby osób niepełnosprawnych I/LUB bezrobotnych w przewidzianej przez Zamawiającego formie (tj. na podstawie umowy o pracę, w łącznym wymiarze czasu pracy, co najmniej 1/2 etatu), Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 80,40 zł za każdy dzień kalendarzowy dokonania naruszenia.
- i) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia w każdym momencie jego realizacji. Kontrola może być przeprowadzana bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o zamiarze jej przeprowadzenia, w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonywania, w szczególności weryfikację udziału w realizacji przedmiotu zamówienia osób niepełnosprawnych i/lub bezrobotnych wskazanych przez Wykonawcę.
- j) Punkty za kryterium zostaną przyznane na podstawie Oświadczenia o spełnieniu klauzuli społecznej stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.
- k) Oferta, która będzie spełniała powyższe kryterium tj. Wykonawca przedstawi razem z ofertą ww. podpisane oświadczenie otrzyma 30 pkt. Oferta, która nie będzie spełniała kryterium otrzyma 0 pkt.
- l) W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

3. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa):

Podstawowe kryteria oceny ofert:

- ☛ Cena oferty – waga 70%
- ☛ Spełnienie klauzuli społecznej- 30 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie każdego ww. kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.



Strona 14 z 16

PUNKTACJA wg wzoru:

$$W = C + KS$$

gdzie:

W – ocena końcowa,

C – przyznane punkty w ramach kryterium cena,

KS – przyznane punkty w ramach kryterium klauzula społeczna

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym jego etapie bez podawania przyczyny oraz podjęcia negocjacji w przypadku, gdy podana kwota brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację usługi. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

W odpowiedzi na zapytanie:

1. Oferta powinna zostać przygotowana na druku stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie do składania ofert.
3. Oferta musi być przedstawiona w języku polskim.
4. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) złożył ofertę niezgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) złoży ofertę niezgodną z wzorem formularza ofertowego do niniejszego zapytania ofertowego
 - c) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
 - d) przedstawi nieprawdziwe informacje;
 - e) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

Strona 15 z 16

8. Elementy oferty:

- a) wypełniony formularz oferty - Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
- b) informacja o doświadczeniu Oferenta będącego warunkiem udziału w postępowaniu wraz z referencjami - Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego;
- c) oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej - Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego;
- d) oświadczenie braku powiązań osobowych lub kapitałowych – Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:

a) osobiście/pocztą na adres:

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Lublinie z siedzibą przy ul. Michała Ludomira Rogowskiego 5, 20 – 840 Lublin

Biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 - 15.00.

lub

✈ drogą elektroniczną (skan podpisanej dokumentacji w formacie PDF) na adres:

zk.lublin@psoni.org.pl

✈ W temacie wiadomości e-mail należy wpisać: Zapytanie ofertowe na świadczenie usługi cateringowej polegającej, na przygotowaniu i dostarczeniu pod wskazane przez Zamawiającego miejsce gorących posiłków dla osób niepełnosprawnych uczestników w zajęciach aktywizacji społecznej oraz przygotowanie cateringu podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu „Otwórzmy przed nimi życie”

✈ Termin złożenia oferty (oferta musi wpłynąć do tej daty i godziny): 27.09.2018r. do godziny 12.00.

✈ W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta dotyczy oraz zwróci tę ofertę.

XIV. ROZSTRZYGNIECIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Informująca o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.



Strona 16 z 16

XV. KONTAKT

Agata Kęcik nr tel. 604 406 618, e-mail; zk.lublin@psoni.org.pl

XVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1

Formularz oferty wykonawcy

Załącznik nr 2

Wykaz doświadczeniu oferenta będącego warunkiem udziału w postępowaniu Załącznik nr 3

Oświadczenia o spełnieniu klauzuli społecznej

Załącznik nr 4

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lublinie z siedzibą przy ul. Michała Ludomira Rogowskiego 5, 20 – 840 Lublin

OFERTA

DANE OFERENTA:

Imię i nazwisko/ Nazwa Wykonawcy:

Adres zamieszkania/ siedziby:

Telefon: Fax.:

email: .

Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące świadczenie usługi cateringowej polegającej, na przygotowaniu i dostarczeniu pod wskazane przez Zamawiającego miejsce gorących posiłków dla osób niepełnosprawnych uczestniczących w zajęciach aktywizacji społecznej oraz przygotowanie cateringu podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu „Otwórzmy przed nimi życie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne (Nr Umowy RPLU.11.02.00-06—0018/17), realizowanego w partnerstwie z Gminą Lublin, składam ofertę następującej treści:

L.p. Opis

Cena jednostkowa brutto za 1 posiłek/porcję dla uczestnika

Maksymalna liczba porcji

Cena całkowita brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez maksymalną liczbę porcji)

W tym stawka podatku VAT (%) Jeśli dotyczy

1

Usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu i dostarczeniu w miejsce wskazane przez Zamawiającego ciepłych posiłków/obiadów składających się z zupy oraz drugiego dania wraz z napojem/sokiem.

L.p. Opis

Cena jednostkowa brutto za 1 serwis kawowy dla uczestnika

Maksymalna liczba serwisów kawowych

Cena całkowita brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez maksymalną liczbę serwisów kawowych)

W tym stawka podatku VAT (%) Jeśli dotyczy

2

Catering podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu dla maksymalnie 70 osób 70

SUMA CEN CAŁKOWITYCH (1+2):

Łączna cena oferty brutto słownie:

.....
.....

1. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia, czego potwierdzeniem jest oświadczenie Oferenta (załącznik nr 2) wraz z referencjami. 2. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności



lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. 3. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. 4. Oświadczam, że dysponuję niezbędnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia. 5. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń. 6. Oświadczam, że akceptuję przekazany przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia. 7. Akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym. 8. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert. 9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są: a) informacja o doświadczeniu Oferenta będącego warunkiem udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z referencjami, b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu klauzuli społecznej wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego, c) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

(miejscowość i data) (podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

WYKAZ DOŚWIADCZENIA OFERENTA BĘDĄCEGO WARUNKIEM UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

usługi cateringowe na grupowe szkolenia/kursy/konferencje/ zajęcia edukacyjne itp. w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu

Imię i Nazwisko/ Nazwa Wykonawcy:

Adres zamieszkania/ siedziby:

.....

L.p. Przedmiot usługi

Data wykonania (miesiąc/ rok zakończenia realizacji usługi)

Nazwa Zamawiającego

1.

2.

(miejscowość i data) (podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Imię i Nazwisko/ Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres zamieszkania/ siedziby:

.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KLAUZULI SPOŁECZNEJ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia dotyczącego świadczenia usługi cateringowej polegającej, na przygotowaniu i dostarczeniu pod wskazane przez Zamawiającego miejsce gorących posiłków dla osób niepełnosprawnych uczestniczących w zajęciach aktywizacji społecznej oraz przygotowanie cateringu podczas plenerowego wyjazdu beneficjentów projektu „Otwórzmy przed nimi życie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne (Nr Umowy RPLU.11.02.00-06—0018/17), realizowanego przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lublinie z siedzibą przy ul. Michała Ludomira Rogowskiego 5, 20 – 840 Lublin w partnerstwie z Gminą Lublin, oświadczam, że: przy realizacji zamówienia będą/ nie będą* stosowane klauzule społeczne, tj. wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy czynny udział będzie brała co najmniej 1 osoba niepełnosprawna, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) I/LUB bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zatrudniona na podstawie umowy o pracę, w łącznym wymiarze czasu pracy co najmniej 1/2 etatu. Akceptuję wymagania wskazane w zapytaniu ofertowym z dnia 5 stycznia 2018r w części XI pkt.2 – Klauzula społeczna. Przyjmuję do wiadomości, iż niezrealizowanie ww. zobowiązania w przypadku jego zadeklarowania w niniejszym oświadczeniu przy wygraniu niniejszego postępowania niesie za sobą konsekwencje, o których mowa w części VIII pkt. 2 ppkt. d) zapytania ofertowego.

(miejscowość i data) (podpis, pieczęćka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Imię i Nazwisko/ Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres zamieszkania/ siedziby:

.....

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że pomiędzy a Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lublinie z siedzibą przy ul. Michała Ludomira Rogowskiego 5, 20 – 840 Lublin, NIP: 7121933102, nie zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, odnoszące się do właściciela firmy lub osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osób wykonujących w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, o których mowa w pkt VI zapytania ofertowego z dnia 05.01.2018r polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... Data i
podpis osoby / osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy